

Herzlich Willkommen auf der Mitglieder-Plattform unserer Vereinigung

Der Inhalt dieses Dokumentes hilft Ihnen bei der Eintragung als Mitglied unserer Vereinigung EAST ACCOUNTANCY.BE und zur Nutzung der zur Verfügung gestellten Tools.

Mitglieder-Plattform

Mit den verschiedenen Funktionen von EAST ACCOUNTANCY.BE können Sie folgende Punkte einfach verwalten:



EINSCHREIBUNG

Einschreibung zu unseren Weiterbildungen



RECHNUNG

Ihre Rechnungen herunterladen



BESCHEINIGUNG

Ihre Teilnahmebescheinigungen herunterladen



DOKUMENTE


Ihre Kursunterlagen herunterladen


Mitglied werden

[Accueil](#)[Devenir Membre](#)[Formations ▾](#)[Conseil d'Administration](#)[Commissions](#)[Contact](#)

Devenir Membre

Veillez sélectionner le type d'inscription

 Inscription comme institution fiduciaire

 Inscription comme indépendant

Procédez à votre inscription sur notre site afin de bénéficier de services online.

- Inscription aux formations
- Téléchargement de vos attestations de présence
- Téléchargement de vos factures

[🔗 Comment devenir membre ?](#)

Einschreibeformular

ANMERKUNG

Bei der Einschreibung der Kanzlei muss ein Login in Verbindung zu einer E-mail Adresse erstellt werden. Diese E-mail Adresse darf nicht nochmals verwendet werden um den persönlichen Zugang einzurichten! Hierzu ist eine andere Adresse notwendig.

Einschreibung Kanzlei – Gesellschaft Einschreibung Selbstständiger

Veillez sélectionnez le type d'inscription

Inscription comme institution fiduciaire

Inscription comme indépendant

Adresse email * :

Mot de passe * :

Nom de la société * :

Numéro TVA * :

Institut * :

IPCF

Numéro d'agrément * :

Veillez sélectionnez le type d'inscription

Inscription comme institution fiduciaire

Inscription comme indépendant

Je suis un indépendant

Adresse email * :

Mot de passe * :

Informations personnelles

Titre* :

IPCF

Nom * :

Prénom * :

Einschreibung Mitarbeiter

Nach der Einschreibung der Kanzlei oder des Selbstständigen haben Sie Zugang zur Plattform

Die Registerkarte 'MITGLIEDER' erlaubt die Gründung eines persönlichen Kontos für Ihre Mitarbeiter

The screenshot shows a web interface for managing users. On the left is a sidebar with navigation options: 'Inscriptions', 'Attestation', 'Facturation', 'Membres' (highlighted), 'Ajouter un membre', 'Votre profil', and 'Réduire le menu'. The main area is titled 'Utilisateurs' and includes an 'Ajouter' button. At the top right, there are 'Options de l'écran' and 'Aide' dropdowns. Below is a search bar with the text 'Chercher un utilisateur' and a '1 élément' indicator. The user list contains three entries:

| <input type="checkbox"/> | Identifiant | Nom | Adresse de messagerie | En ordre de cotisation |
|--------------------------|-------------|--------------------|-----------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> | JCR | Jean-Claude Reuter | jcr@fiscowel.be | ✓ |
| <input type="checkbox"/> | Identifiant | Nom | Adresse de messagerie | En ordre de cotisation |

At the bottom of the list, there is a 'Grant Roles' button and another '1 élément' indicator.

Funktionalität



EINSCHREIBUNG

Sich zu einer Weiterbildung einschreiben

Accueil Devenir Membre **Formations -** Conseil d'Administration Commissions Contact

Formations

29/03
14h à 17 h

Réforme du droit des sociétés

PLUS D'INFO
RESERVATION



BESCHEINIGUNG

Laden Sie Ihre Anwesenheitsbescheinigung herunter

Inscriptions

Attestation

Facturation

Membres

Réduire le menu

Télécharger les attestations

| Nom | Prénom | Adresse de messagerie | Attestations |
|--------|-------------|-----------------------|---------------------------------------|
| Reuter | Jean-Claude | jcr@fiscowel.be | Voir les attestations |



RECHNUNG

Laden Sie Ihre Rechnung herunter

East accountancy | Fr | Bonjour, esi

Inscriptions | Attestation | **Facturation** | Membres | Réduire le menu

Facturation

Facturation déjà générée | La facturation pour cette formation à déjà été générée | **Télécharger la facture**

Test final | Filtrer | Rechercher parmi les inscriptions

3 éléments

| <input type="checkbox"/> | Nom | Prénom | Numéro Carte d'identité | Formations | Date de la formation | Entrée | Sortie | À payé | En ordre de cotisation | Date | | | |
|--------------------------|-----|--------|-------------------------|------------|----------------------|--------|--------|--------|------------------------|----------------------|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> | ar | da | | Test final | 17/02/2018 12:00 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | Publié 14/02/2018 | | | |
| <input type="checkbox"/> | he | ch | 123456789 | Test final | 17/02/2018 12:00 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | Publié 14/02/2018 | | | |
| <input type="checkbox"/> | ps | jp | | Test final | 17/02/2018 12:00 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | Publié 14/02/2018 | | | |

3 éléments

Merci de faire de [WordPress](#) votre outil de création.

Version 4.9.5



DOKUMENTE

Laden Sie Ihre Kursunterlagen herunter

Réforme du droit des sociétés



Date de la formation : Le 29/03/2018 de 14h à 17 h

Lieu de la formation : TRIANGEL - Saint-Vith

Documents :



Membres à inscrire à cette formation